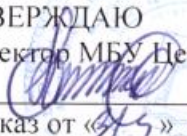


Принято  
на заседании Педагогического совета  
МБУ Центр «Выбор»  
Протокол от «31» 08 2021 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ Центр «Выбор»  
 А.А. Шестопалова  
Приказ от «31» 08 2021 г. № 58

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о защите персональных данных обучающихся  
Муниципального бюджетного учреждения  
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Выбор»  
(МБУ Центр «Выбор»)

**I. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение о защите персональных данных обучающихся (далее - Положение) МБУ Центр «Выбор» (далее – Центр) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Центра.
- 1.2 Цель разработки Положения - определение порядка обработки персональных данных обучающихся, персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий оператора; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе обучающегося, при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.
- 1.3 Порядок ввода в действие и изменения Положения.
  - 1.3.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.
  - 1.3.2 Все изменения в Положение вносятся приказом.
- 1.4 Все работники Центра в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
- 1.5 Все работники Центра в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся, должны быть ознакомлены с настоящим Положением под подпись.
- 1.6 Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении 75 лет срока их хранения, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии Центра, если иное не определено законом.

**II. Основные понятия и состав персональных данных работников**

- 2.1 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
  - персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту

персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, другая информация, необходимая оператору персональных данных в связи с отношениями в пределах Центра;

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных работников;
- конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным работников, требование не допускать их распространения без согласия родителя (законного представителя) обучающегося или иного законного основания;
- распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных обучающихся определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным обучающихся каким-либо иным способом;
- использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении обучающихся либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных обучающихся, в том числе их передачи;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных обучающихся или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных обучающихся;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному обучающемуся;
- общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия родителя (законного представителя) обучающегося или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.
- информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.
- документированная информация - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

2.2 Персональные данные обучающихся хранятся в личных делах обучающихся.

2.3 В состав персональных данных обучающихся входят:

- заверенная копия свидетельства о рождении
- сведения о составе семьи

- сведения о родителя (законных представителях)
- копия паспорта для обучающихся, достигших возраста 14-ти лет
- адрес места жительства
- номера мобильных телефонов
- сведения о состоянии здоровья обучающихся
- сведения о месте обучения и успеваемости.

### III. Сбор, обработка и защита персональных данных

#### 3.1 Порядок получения персональных данных.

3.1.1 В целях обеспечения прав и свобод обучающихся директор и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.1.1.1 Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов.

3.1.1.2 Персональные данные обучающегося, достигшего возраста 14 лет следует получать от него самого. Персональные данные обучающегося, не достигшего 14 лет, следует получать у родителей (законных представителей). Представители Центра при этом должны сообщать о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3.1.1.3 Администрация и педагогические работники Центра не имеют право получать персональные данные обучающихся, относящиеся к специальным категориям персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни обучающихся или членов семьи, за исключением случаев, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранить врачебную тайну;
- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;
- обработка полученных персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством обязательных видов страхования со страховым законодательством;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

- 3.1.2 При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, директор и его представители не имеет право основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.
- 3.1.3 Защита персональных данных обучающегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором в порядке, установленном федеральным законом.
- 3.1.4 При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- 3.1.5 Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 3.1.6 Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий по отношению к персональным данным.
- 3.1.7 Письменное согласие родителя (законного представителя) либо субъекта, достигшего возраста 14 лет, на обработку своих персональных данных должно включать в себя в числе прочего:
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных
  - сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных;

- категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:
  - а/ персональные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных;
  - б/ специальные категории персональных данных (расовая, национальная принадлежности, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояние здоровья, интимной жизни, сведения о судимости);
- цель обработки персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных);
- условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных);
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

#### IV. Права и обязанности обучающихся, достигших 14-летнего возраста и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста в области защиты персональных данных

- 4.1 Обучающиеся, достигших 14-летнего возраста и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста обязаны:
- 4.1.1 Передавать директору и ответственным лицам достоверные сведения о себе в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
  - 4.1.2 В случае изменения персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса проживания, паспортных данных, данных свидетельства о рождении, состояния здоровья сообщать об этом в администрацию Центра в течение 5 дней с даты их изменений.
- 4.2 Обучающиеся, достигших 14-летнего возраста и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, имеют право на:
- 4.2.1 Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных.
  - 4.2.2 На свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Получение указанной информации о своих персональных данных возможно при личном обращении обучающегося (его родителя либо законного представителя).
  - 4.2.3 Обжалование в суде любых неправомерных действий при обработке и по защите персональных данных.

#### V. Передача и хранение персональных данных

- 5.1 Личные дела обучающихся хранятся в бумажном виде в месте, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.
- 5.2 Персональные данные обучающихся могут также храниться в электронном виде. Доступ к электронным базам, содержащим персональные данные, защищаются системой паролей, и ограничивается для пользователей, не являющихся оператором.
- 5.3 Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

#### VI. Доступ к персональным данным работников

- 6.1 Право доступа к персональным данным обучающихся имеют:
  - директор Центра;
  - заместители директора по УВР, ППС, КДР;
  - делопроизводитель;
  - педагогические работники – только к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

#### VII. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

- 7.1 Работники, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами и подписывают Обязательство о неразглашении персональных данных обучающихся Центра.
- 7.2 Директор Центра за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, несет административную ответственность согласно ст. 5.27 и 5.39 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, а также возмещает работнику ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные работника.

#### VIII. Заключительные положения

- 8.1 Настоящее Положение о защите персональных данных обучающихся является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Центра и утверждается приказом директора.
- 8.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменном виде в соответствии с законодательством.
- 8.3 После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

Согласие на обработку персональных данных обучающихся,  
не достигших 14-летнего возраста

Я, \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие МБУ Центр «Выбор» на обработку персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, место рождения, адрес.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в целях формирования документооборота, а также на хранение персональных данных на электронных носителях. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что МБУ Центр «Выбор» гарантирует обработку персональных данных моего ребёнка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Согласие на обработку персональных данных обучающихся,  
достигших 14-летнего возраста

Я, \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие МБУ Центр «Выбор» на обработку моих персональных данных с согласия  
родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_,

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:  
фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность;  
данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, место рождения, адрес.

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях  
формирования документооборота, а также на хранение персональных данных на электронных  
носителях. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в  
отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных  
выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), использование для осуществления действий по обмену  
информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление  
любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской  
Федерации.

Я проинформирован(а), что МБУ Центр «Выбор» гарантирует  
обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством  
Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в  
течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент  
по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих  
интересах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



Директору МБУ Центр «Выбор»

Шестопаловой А.А.

от \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

**Согласие  
на обработку персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, \_\_\_\_\_

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение МБУ Центр «Выбор» персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года рождения, с целью размещения информации о моем ребенке на официальных источниках МБУ Центр «Выбор» в сети Интернет, в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия	да	нет		
	Имя	да	да		
	Отчество	да	нет		
	Год рождения	да	нет		
	Месяц рождения	да	нет		
	Дата рождения	да	нет		
	Место рождения	да	нет		
	Адрес	да	нет		

Специальные категории персональных данных	Состояние здоровья	да	нет		Только ответственном у за данное направление
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица	да	да		

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
<a href="http://wyborbataysk.ucoz.com/">http://wyborbataysk.ucoz.com/</a>	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
@centr_vybor	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с 01.03.2021 по 31.12.2021.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Обязательство о неразглашении персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_,  
занимающий(ая) должность \_\_\_\_\_

Муниципального бюджетного учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Выбор», предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с нормами закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке персональных данных работников Центр «Выбор», приказом «Об утверждении перечня лиц, имеющих доступ к персональным данным работников МБУ Центр «Выбор», трудовым договором, должностной инструкцией мне будет предоставлен доступ к персональным данным обучающихся МБУ Центр «Выбор».

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей мне приходится заниматься сбором, обработкой, накоплением, хранением и т.д. персональных данных физических лиц.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Хранить в тайне известные мне конфиденциальные сведения, информировать руководителя учреждения о фактах нарушения порядка обращения с конфиденциальными сведениями, о ставших мне известным попытках несанкционированного доступа к информации.
2. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений, соблюдать правила пользования документами, порядок их учета и хранения, обеспечивать в процессе работы сохранность информации, содержащейся в них, от посторонних лиц, знакомиться только с теми служебными документами, к которым получаю доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей
5. После прекращения права на доступ к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб физическим лицам, как прямой, так и косвенный. Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения:

- анкетные и биографические данные;
- сведения о составе семьи;
- сведения о состоянии здоровья;
- паспортные данные;
- данные свидетельства о рождении;
- адрес места жительства и телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- характер взаимоотношений в семье;

В связи с этим даю обязательство при работе (сборе, обработке, накоплении, хранении и т.д.) с персональными данными физических лиц соблюдать все описанные в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлении Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и других нормативных актах, требования.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной конфиденциальной информации, касающейся персональных данных физических лиц, или их утраты я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ (ст. 90 ТК РФ):

- в случае разглашения сведений, являющихся конфиденциальной информацией, Работник обязан в полном объеме возместить понесенные в результате такого разглашения Учреждением убытки.
- в случае разглашения Работник может быть привлечен к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Соглашение действует бессрочно. Прекращение отношений по трудовому договору не является основанием для прекращения обязательств Сторон по настоящему соглашению.

Настоящее Соглашение составлено на двух страницах, на одном листе, в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)